

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE  
LICEO SCIENTIFICO TECNOLOGICO  
LICEO SCIENTIFICO TECNICO AMBIENTALE

“FRANCESCOGIORDANI”  
VIA LAVIANO - 81100 CASERTA

Cod.Doc.:M7.3BI

Rev.l del: 07.05.09

Pagina 1 di 8

Emessa da CGQ

# CONSUNTIVO PROGETTO

Codice

(denominazione)

**Anno Scolastico**

200\_ - 20\_\_

**Area di riferimento**

- Formazione docenti
- Attività integrative per alunni
- Servizio
- Attività di orientamento

**Referente**

**Allegati**

Verbali n.ro \_\_\_\_\_

Registri firme allievi n.ro \_\_\_\_\_

Altro: indicare \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Codice dell'ufficio di contabilità

## Sezione 1

### Relazione finale

<b>Denominazione progetto</b>	
<b>Finalità(2)</b>	
<b>Obiettivi (3)</b>	
<b>Destinatari</b>	
<b>Metodologie</b>	
<b>Rapporti con istituzioni esterne (se richiesti dal progetto)</b>	

## *Calendarizzazione (7)*

<b>Fasi attività</b>	<b>Ott.</b>	<b>Nov.</b>	<b>Dic.</b>	<b>Gen.</b>	<b>Feb.</b>	<b>Mar.</b>	<b>Apr</b>	<b>Mag.</b>	<b>Giu.</b>

## **Risorse umane: personale A.T.A. (4)**

<b>Assistente amministrativo</b>	<b>n.ore</b>	<b>Incarico</b>
<b>Assistente tecnico</b>		<b>Incarico</b>
<b>Collaboratore scolastico</b>		<b>Incarico</b>

## Indicazioni per la compilazione del modulo Scheda di sintesi

### **(1) Caratteristiche generali del progetto/attività**

Indicare un solo ambito, facendo riferimento all'ambito prevalente se il progetto/attività ha ricadute in più ambiti del Piano dell'offerta formativa.

### **(2) Finalità**

Indicare in modo descrittivo la finalità generale.

#### Esempi di finalità

*Curare l'interazione tra la scuola e il mondo del lavoro*

*Combattere il fenomeno della dispersione*

*Fornire le conoscenze di base dell'Inglese per affrontare il lavoro in autonomia*

*Informare le classi terminali delle possibilità offerte dal mondo del lavoro.*

### **(3) Obiettivi misurabili**

Gli obiettivi non devono essere generici ma devono risultare in qualche modo "misurabili" attraverso indicatori. Ci deve essere un collegamento logico tra gli obiettivi indicati e gli indicatori individuati come strumento di controllo (riportati nell'ultimo riquadro del modulo). Gli indicatori possono essere:

- nominali, cioè del tipo sì/no;
- metrici, cioè valori numerici assoluti o percentuali;
- ordinali, cioè rilevazioni legate alla percezione di un fenomeno o a giudizi di tipo qualitativo (poco, abbastanza, molto ... oppure sufficiente, buono, ottimo).

#### Esempi di obiettivi misurabili

*Prendere parte a manifestazioni o concorsi.*

*Predisporre un CD o un ipertesto.*

Obiettivi di questo tipo possono essere collegati ad indicatori nominali (obiettivo raggiunto/non raggiunto).

*Organizzare incontri e conferenze con esperti del mondo del lavoro.*

*Effettuare interventi di sostegno e rimotivazione a studenti in difficoltà.*

Obiettivi di questo tipo possono essere collegati ad indicatori numerici (ad esempio numero/percentuale di classi coinvolte, numero di interventi effettuati) e ad indicatori ordinali (ad esempio il grado di soddisfazione dell'utenza).

### **(4) Risorse umane**

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Per i collaboratori esterni, indicare se si tratta di docenti universitari. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti.

### **(5) Risorse materiali**

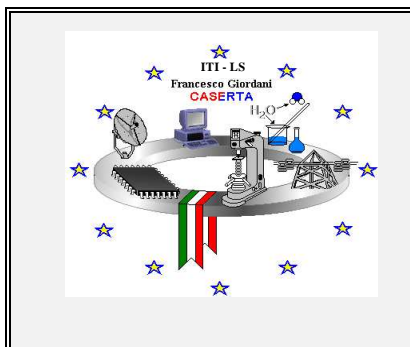
Indicare le risorse logistiche ed organizzative (beni e servizi) che si prevede di utilizzare.

### **(6) Prospetto di riepilogo dell'impegno finanziario**

Sintetizzare nel riquadro l'impegno previsto, riportando i totali relativi alle diverse voci.

### **(7) Pianificazione delle fasi operative**

Numerare progressivamente le fasi e per ognuna di esse riportare il periodo di attuazione, la descrizione delle attività e il personale interno ed esterno coinvolto. La pianificazione delle attività consente di verificare *in itinere* se il progetto/attività si sviluppa secondo le previsioni.



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE  
LICEO SCIENTIFICO TECNOLOGICO  
LICEO SCIENTIFICO TECNICO AMBIENTALE  
"FRANCESCOGIORDANI"  
VIA LAVIANO - 81100 CASERTA

Cod.Doc.:M7.3BI

Rev.I del: 07.05.09

## Sezione 2

## PROGETTO \_\_\_\_\_

### Consuntivo di spesa <sup>(6)</sup>

Personale Docente				Da compilare da parte dell'ufficio#
	N. ore	Costo orario lordo	TOTALE <i>deliberato</i>	TOTALE
Progettazione*		€ /h 17,50		
Coordinamento e gestione del progetto*		€ /h 17,50		
Attività aggiuntiva di insegnamento		€ /h 35,00		
Attività aggiuntiva non di insegnamento		€ /h 17,50		
Esperto esterni per docenza				
<b>TOTALE DOCENTI</b>				
<b>Personale ATA</b>				
Attività di supporto (assistente tecnico)		€ /h 14,50		
Adempimenti amministrativi (ass Amm.)		€ /h 14,50		
Servizio d'aula (collaboratore scolastico)		€ /h 12,50		
<b>TOTALE PERS. ATA</b>				
<b>Spesa allievi</b>				
Spesa per uscite didattiche				
Spesa per accompagnatori				
Altro				
<b>Spese per materiale</b>				
Materiale di cancelleria				
Altro				
<b>COSTO</b>		<b>TOTALE</b>		

\* La somma di queste due voci non può superare il 10% della spesa totale prevista per il personale docente # come risulta dalle delibere del Collegio dei Docenti e dalle decisioni della Commissione P.O.F.

	 <b>ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE LICEO SCIENTIFICO TECNOLOGICO LICEO SCIENTIFICO TECNICO AMBIENTALE</b> "FRANCESCOGIORDANI" VIA LAVIANO - 81100 CASERTA	<b>Cod.Doc.:M7.3BI</b>  <b>Rev.I del: 07.05.09</b>
---	---	--

### Sezione 3

Docenti	Sintesi attività	Ore Ins.	Ore non Ins.
		€35,00	€17,50
<b>TOTALE ORE</b>			

data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Il Referente del Progetto

*A cura del Dirigente Scolastico*

Codice del progetto e/o attività	
NOTE:	